



**VAJDÁCSKAI KÖZÖS  
ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL**  
**3961 VAJDÁCSKA, FŐ UTCA 8.**  
**TEL/FAX:47/393007**  
**EMAIL:**  
[vajdacskaph@gmail.com](mailto:vajdacskaph@gmail.com)

***KÉRELEM  
RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ***

***(KÉREM, SZÍVESKEDJEN NYOMTATOTT BETŰKKEL KITÖLTENI)***

**Kérelmező neve:** .....

Születési neve : .....

Anyja neve: ..... Családi állapota:.....

Születési helye: ..... Ideje: .....év.....hó.....nap

TAJ száma: --

Állampolgársága: .....

Telefonszám/elérhetőség (kitöltése önkéntes): .....

A rendkívüli települési támogatás

**eseti** (tartós kórházi kezelés, 1 hónapot meghaladó táppénzes állomány, munkahely elvesztése, baleset, káresemény, vagyon elleni bűncselekmény)

**haláleset miatt** (halálesetet követő 30 napon belül)

**gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások** (gyermek megtartása, fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások, ikergyermek születése, gyermekintézmény térítési díja, utazási költségtérítés-nem betegség kapcsán!)

**gyógyszer támogatás** ( rendszeresen/esetenként szedett gyógyszerekre)

miatt kérem megállapítani

(Kérjük a megfelelőt X-el jelölje)

**Bejelentett lakóhelye (lakcímkártya szerint)**

.....város..... út/utca/tér/köz ..... szám

..... épület/lépcsőház ..... emelet.....ajtó.

Bejelentés ideje: .....

**Bejelentett tartózkodási helye (lakcímkártya szerint)**

.....város..... út/utca/tér/köz ..... szám

..... épület/lépcsőház ..... emelet.....ajtó.

Bejelentés ideje: .....

**Tényleges, életvitelszerű tartózkodási helye:**

.....város..... út/utca/tér/köz ..... szám  
 ..... épület/lépcsőház ..... emelet.....ajtó.

**Az életvitelszerű tartózkodási helyén a tartózkodás jogcíme:** tulajdonos, főbérelő,  
 családtag, hasznélvező, egyéb.....

**Ki a lakás tulajdonosa** .....

**A támogatás folyósítását, amennyiben bankszámlára kéri**

számlavezető pénzintézet megnevezése:.....

Pénzforgalmi számlaszáma: .....-.....-.....

**Kérelmező családtagjainak személyi adatai (férj, feleség, élettárs, kiskorú gyermek):**

Név	Születési év, hó, nap	Anyja neve	Rokoni kapcsolat	TAJ szám

**Kérelmező és családtagjai nettó havi jövedelme (i):**

A jövedelem típusa	A kérelmező jövedelme	Házastárs (élettárs) jövedelme	Gyermek jövedelme
Munkaviszonyból, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyból származó nettó jövedelem és táppénz, Nyugdíj, nyugdíjszerű ellátás			
Vállalkozásból származó nettó jövedelem			
A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások (különösen: GYED, GYES, GYET, családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás)			
Önkormányzat és állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátás (álláskeresési járadék, rendszeres szociális segély, bérpótló juttatás stb.)			
Egyéb nettó jövedelem (alkalmi munka)			
<b>Összes nettó jövedelem</b>			

**Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban:.....Ft/fő**

**Kérelem indoklása:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Nyilatkozat**

**Különélésről és gyerektartásról**

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermekemet/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól..... óta különélek.

Gyermekem/gyermekeim után havi ..... Ft, gyerektartásdíjat kapok.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

**Tudomásul veszem, hogy a fent leírt élethelyzet jellegét megfelelő dokumentummal igazolom.**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy valótlan adatközlés esetén a támogatás megszüntetésre kerül a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett támogatást a folyósító szerv kamattal megemelt összegben visszaköveteli

Vajdácská, 20.....

.....  
Kérelmező/képviselő\* aláírása

**IGAZOLÁS A GYÓGYSZERKÖLTSÉGEKRŐL** (A házi orvos tölti ki!)

A beteg neve: \_\_\_\_\_

Lakcíme: \_\_\_\_\_

TAJ száma \_\_\_\_\_

Igazolom, hogy nevezett **havi rendszeres gyógyszerköltése** havi  
\_\_\_\_\_ Ft.

Igazolom, hogy nevezett **eseti gyógyszerköltése** Ft.

Ezt az igazolást nevezett kérelmére gyógyszertámogatás iránti jogosultságának elbírálásához adtam ki.

Vajdácská, 20 \_\_\_\_\_

PH.

\_\_\_\_\_  
**házi orvos aláírása**

## TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

- **Eseti a kérelem indoklásában leírt élethelyzet jellegét igazoló dokumentum, irat** (munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, nyugdíjazás iránt benyújtott kérelem igazolása, stb.)
- **Gyermekneveléssel kapcsolatos kiadásokhoz mellékelni kell:**
  - várandósság alatti válsághelyzetét,
  - az iskoláztatással kapcsolatos többletkiadást,
  - gyermek fogadásának előkészítésével kapcsolatos többletkiadásokat,
  - nevelésbe vett gyermekével a kapcsolattartás költségéről, a családba való visszakerülésének költségének igazolását, valamint a gyámhivatal határozatát a nevelésbe vételről
  - hátrányos helyzet igazolásáról szóló döntést
- **Temetési költségek finanszírozásához megállapításához csatolni kell:**
  - halotti anyakönyvi kivonat másolatát
  - kérelmező nevére kiállított eredeti temetési számla
- **Orvosi igazolást a háziorvosával/kezelőorvosával szíveskedjék kitöltetni**
- **vagy a rendszeresen szedett gyógyszerekre,**
- **vagy az eseti jelleggel szükséges gyógyszerekre,**
- **vagy gyógyászati segédeszközre, majd a gyógyszerértékben a gyógyszerköltségeket igazoltatni! Illetve a gyógyászati segédeszköz esetén az árajánlatot/számlát csatolni szíveskedjen!**

### Valamennyi támogatás típus esetében:

- **Jövedelemigazolást, amely**
  - Rendszeres **jövedelem** esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek **munkáltatója által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról**
  - **Álláskereső** személy esetén az **állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat** (hatósági bizonyítvány, határozat, álláskeresési kiskönyv), amennyiben álláskeresési támogatásban részesül, úgy a kérelem benyújtását megelőző **havi álláskeresési támogatás összegének igazolása**
  - **Nyugdíjas** esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott **éves összesítő/vagy nyugdíjas igazolvány** és a kérelem benyújtását **megelőző havi nyugdíjszelvény, folyószámla kivonat**
  - **Vállalkozásból származó jövedelem** esetén a kérelem benyújtását közvetlenül **megelőző év Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása**. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum
  - **Gyermek elhelyezésére, tartásdíj** igazolása bírói ítélet vagy nyilatkozat
  - **Egyéb igazolások**
  - **Iskolalátogatási igazolás** 16 éven felüli gyermek esetében,
  - **Hallgató jogviszony** és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás
  - **Gyámszülők** esetén gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés
  - **Képviselő útján nyújtja be kérelmét**, abban az esetben kérjük a képviseletre való jogosultságot igazoló okiratot (**gondnok kiirendelő határozat, két tanú által aláírt meghatalmazás**)”